

## Kunnille ja kuntayhtymille tiedotettavaa hyvinvointialueen talous- ja hankintapalveluihin liittyen

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue tiedottaa kuntia ja kuntayhtymiä alla olevista asioista vuodenvaihteeseen liittyen.

**Täydennykset 22.11. päivättyyn infokirjeeseen on merkitty punaisella.**

### Sisältö:

- 1) Talouspalveluiden resurssitarpeet alkuvuodesta
- 2) Verkkolaskutusosoitteet
- 3) Koronatehtävissä toimineiden hoitajien kertakorvaus keväällä 2023
- 4) Osto- ja myyntilaskujen sekä kirjanpidon muistiotositteiden käsittely 1.1.2023 alkaen
- 5) Asiakaslaskujen ja laskutusten oikaisut ja palautukset vuonna 2023
- 6) Asiakkaita koskevat pankkisopimukset, e-laskut jne.
- 7) Matka- ja kululaskut
- 8) Perintäaineiston käsittely
- 9) Leasing- ja muut hyvinvointialueelle siirtyvät sopimukset
- 10) Hyvinvointialueelle siirtyvät osakkeet
- 11) Valtion korvaukset ja hankerahoitukset
- 12) Kassat
- 13) Luotto- ja muut kortit ja niiden muutokset
- 14) Tilinpäätöksen kirjaukset / PPSHP
- 15) Materiaalilogistiikka
- 16) Postipalvelut
- 17) Asiahallintajärjestelmä
- 18) Infokirjeen asioihin liittyvät yhteyshenkilöt hyvinvointialueella

### 1. Talouspalveluiden resurssitarpeet alkuvuodesta

Kunnilla ja kuntayhtymillä voi olla hyvinvointialueen talousasiantuntijoihin liittyen resurssitarpeita alkuvuodesta 2023. Tarpeet voivat koskea esimerkiksi tilinpäätöstä, laskujen käsittelyä tai talousraportointeja.

**Kuntia ja kuntayhtymiä pyydetään ilmoittamaan mahdollisista talouspalveluihin liittyvistä resurssitarpeista 2.12.2022 mennessä.** Tiedot tarvitaan henkilötasolla yksilöitynä (nimi, esitettävä %osuus, mille ajalle). Esitykset resurssitarpeista lähetetään strategia- ja talousjohtaja Anu Vuoriselle ([anu.vuorinen@ou-lunkaari.com](mailto:anu.vuorinen@ou-lunkaari.com)).

Toiveena on, että tarpeina esitettäisiin vain välttämättömiä henkilöresursseja, jotta hyvinvointialueen talous- ja muiden palveluiden toiminta alkuvuodesta voidaan turvata.

**Muista, kuin talouspalveluita koskevista resurssitarpeista pyydetään ottamaan yhteyttä suoraan toimi- tai palvelualueen johtajaan.**

### Talouspalveluiden resurssitarpeita koskeva toimintamalli:

#### 1. Kohtuullinen resurssitarve ilman virkaveloitteita

- Hyvinvointialue luovuttaa työntekijöiden työpanosta enintään keskimäärin 30%/henkilö kuntiin ja kuntayhtymiin yhteistyön hengessä ilman erillistä veloitusta ajalla tammi-huhtikuu (erikseen sopien toukokuu) 2023.

## 2. Laaja, säännöllinen ja pitkäkestoinen työpanos ja/tai virkatehtävien hoito

- Mikäli tarvitaan laajaa, säännöllistä ja pitkäkestoisempaa työpanosta hyvinvointialueelta kuntiin/kuntayhtymiin, näistä sovitaan erikseen tapauskohtaisesti samoin kuin mahdollisesta työpanoksen veloituksesta.
- Osassa tapauksista tehtäviin sisältyy virka- tai muita vastuita (esim. päätökset, käyttäjätunnukset ohjelmiin), jotka edellyttävät työsopimusta kuntaan/kuntayhtymään. Tällöin henkilö hakee esim. tammi-toukokuulle 2023 osa-aikaista toimi-/virkavapaata hyvinvointialueelta ja kunta/kuntayhtymä palkkaa hänet osa-aikaisesti ja määräaikaisesti vastaavalle ajalle. Tällöin kunta/kuntayhtymä määrittää ja maksaa työntekijän palkan osa-aikaisuuden suhteessa.

## 2. Verkkolaskutusosoitteet

Monetra Oy lähettää hyvinvointialueen toimeksiannosta kaikille toimittajille ja palvelutuottajille kirjeen marraskuun aikana liittyen verkkolaskutusosoitteisiin.

Laskutusosoitteet vaihtelevat toimialueittain:

**Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue** (pakollinen)

**Toimialueen nimi, ks. lista alla** (pakollinen)

**OVT-tunnus, joka vaihtelee, ks. lista alla** (pakollinen)

**PL 5016** (pakollinen)

**02066 DOCUSCAN** (pakollinen)

**Verkkolaskujen välitystiedot:**

- Verkkolaskuoperaattori: Telia Finland Oyj/CGI Suomi Oy
- Välittäjän tunnus: **003703575029**
- Laskun vastaanottajan verkkolaskuosoite (**OVT-tunnus**) vaihtelee toimialueittain:

**Perhe- ja sosiaalipalvelut ja OYS-psykiatria:** 003732213262170

**Terveysten- ja sairaanhoidon palvelut:** 003732213262190

**Ikäihmisten palvelut:** 003732213262100

**Vammaispalvelut:** 003732213262200

**OYS- sairaalapalvelut ja ensihoito:** 003732213262150

**Kuntoutus:** 003732213262130

**Sairaanhoidolliset palvelut:** 003732213262180

**Pelastustoimi:** 003732213262160

**Materiaalipalvelut:** 003732213262140

**Hyvinvointialueen johtaminen (riskienhallinta, professiot, yliopistollisen sairaalan tehtäväala, sisäinen tarkastus):** 003732213262120

**Järjestämistoiminnot:** 003732213262110

**Konsernipalvelut:** 003732213262120

## 3. Koronatehtävissä toimineiden hoitajien kertakorvaus keväällä 2023

Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaosto on antanut lausunnon koronapotilaiden hoitoon osallistuneelle henkilöstölle keväällä 2023 maksettavan kertaerän (600 €/hlö) kirjaamisesta kunnan ja kuntayhtymän kirjanpidossa.

Kertapalkkiosta aiheutuvat menot kirjataan työnantajana olevan kunnan tai kuntayhtymän vuoden 2022 kuluksi ja siirtovelaksi. Kirjaus vuodelle 2022 tehdään menojen arvioituun määrään perustuen, ja arvioitua määrää oikaistaan tarvittaessa vuonna 2023.

Kertapalkkio maksetaan keväällä 2023 SOTE-sopimuksen piirissä olevalle henkilöstölle, joiden palvelussuhde työnantajaan oli voimassa vähintään seitsemän kalenteripäivää 13.3.-15.6.2020 välisenä aikana. Kertapalkkion edellytyksenä on, että palvelussuhde samaan työnantajaan on edelleen voimassa 28.2.2023.

Koska kertapalkkion maksamisesta on sovittu vasta vuonna 2022, kyse ei ole aikaisempaan tilikauteen liittyvän virheen korjaamisesta. Kertakorvauksesta syntyvä sairaanhoitopiirien siirtovelka siirtyy voimaantulon nojalla hyvinvointialueelle.

Kuntayhtymän kuluksi ja siirtovelaksi kirjaama kertapalkkio vaikuttaa joko jäsenkuntien maksuosuuksiin tai kuntayhtymän jäsenkunnille jaettavan ylijäämän tai katettavaksi tulevan alijäämän määrään ja se tulee rahoitetuksi niiden osana.

Käytännössä kirjanpitolautakunnan ohjeistus tarkoittaa sitä, että hyvinvointialue maksaa kertakorvauksen keväällä 2023, mutta sen rahoittavat nykyiset kunnat ja kuntayhtymät vuoden 2022 kuluna:

1. **Kunnat ja jatkavat kuntayhtymät:** Hyvinvointialue laskuttaa kertakorvauksen kunnilta ja jatkavilta kuntayhtymiltä.
2. **Purkautuvat kuntayhtymät:** Hyvinvointialue laskuttaa purkautuvia kuntayhtymiä ja omistajakunnat maksavat erän hyvinvointialueelle osana kuntayhtymien purun loppuselvitystä. Purkautuvien kuntayhtymien osalta mahdollinen erotus toteutuneen ja arvioidun kustannuksen välillä hyvitetään/laskutetaan omistajakunnilta takautuvasti vuonna 2023.
3. **Sairaanhoitopiirin** osalta kustannus tulee rahoitettavaksi joko jäsenkuntalaskutuksena tai jaettavan ylijäämän tai katettavaksi tulevan alijäämän määrässä.

#### 4. Osto- ja myyntilaskujen sekä kirjanpidon muistiotositteiden käsittely 1.1.2023 alkaen

##### **Myyntilaskut 1.1.2023 alkaen**

Pohjois-Pohjanmaan kuntien ja kuntayhtymien sosiaali ja terveystoimen sekä pelastustoimen myyntilaskut vuodelta 2023 siirtyvät 1.1.2023 alkaen Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen laskutettavaksi.

##### **Ostolaskut 1.1.2023 alkaen**

Pohjois-Pohjanmaan kuntien ja kuntayhtymien sosiaali ja terveystoimen sekä pelastustoimen ostolaskut vuodelta 2023 siirtyvät 1.1.2023 alkaen Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjattavaksi ja maksettavaksi.

**Laskut, joissa tavara tai palvelu on vastaanotettu vuonna 2022**, kuuluvat kunnille ja kuntayhtymille kirjattavaksi ja maksettavaksi (pl. Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri, jonka avoimet laskut siirtyvät 2023 hyvinvointialueelle). **Mikäli tavaran tai palvelun vastaanottaminen tapahtuu vuonna 2023**, se kuuluu Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle kirjattavaksi ja maksettavaksi. Tällöin ostolaskun vastaanottajana tulee olla Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue.

**Laskujen osalta, joissa laskutetaan sekä vuotta 2022 ja 2023**, tulee varmistaa, että sopimus, jota lasku koskettaa, siirtyy Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle vastattavaksi.

##### **Näiden osalta tulee joko**

- a) pyytää kaksi laskua eli vuoden 2022 osuus kunnalle/kuntayhtymälle ja vuoden 2023 osuus Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle TAI
- b) maksaa lasku kunnassa/kuntayhtymässä ja kirjata vuoden 2023 osuus ennakkomaksuksi tasetilille ja laskuttaa siltä osin Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialuetta.

##### **Osto- ja myyntilaskujen sekä kirjanpidon muistiotositteiden käsittely 1.1.2023 alkaen**

Kuntien ja kuntayhtymien tulee vastata 1.1.2023 osto- ja myyntilaskuista, jotka koskevat tuotettuja sosiaali- ja terveystoimista sekä pelastustoimesta 31.12.2022 asti. Tämä tarkoittaa, että vuoden 2023 ja jopa 2024 aikana kuntiin ja kuntayhtymiin tulee kirjanpitoon tapahtumia liittyen sosiaali- ja terveystoimien sekä pelastustoimen osto- ja myyntilaskuihin.

- a) **Hyväksyminen:** Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvä henkilöstö ei voi hyväksyä kunnille tai kuntayhtymille kuuluvia osto- ja myyntilaskuja eikä kirjanpitoon tehtäviä muistiotositteita 1.1.2023 alkaen. Kuntien ja kuntayhtymien tulee määritellä kuntiin ja kuntayhtymiin jäävistä henkilöistä sellaiset henkilöt, jotka hyväksyvät laskut ja muistiotositteet 1.1.2023 alkaen ja huolehtia, että heillä on hyväksymisoikeudet sosiaali- ja terveystalouden sekä pelastustoimen kustannuspaikoille sekä siitä, että laskujen käsittelijät ovat tietoisia hyväksyjistä. **Kunnat ja kuntayhtymät määrittelevät omiin ohjeistuksiinsa pohjatuen, tuleeko hyväksymisoikeuden omaavan henkilön olla virka-/työsuhteessa sekä sen, miten hyväksymisoikeutta voidaan delegoida.**
- b) **Tarkastaminen ja tiliöiminen:** Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvä henkilöstö voi toimia laskujen sekä muistioiden tiliöijinä ja asiatarkastajina tilinpäätöksen 2022 käsittelyyn asti. Vuoden 2023 kirjanpidossa käsiteltävien laskujen ja muistioiden osalta Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen henkilöstö voi toimia erikseen sovittaessa asiatarkastajina, mutta kunnat ja kuntayhtymät vastaavat tiliöinnistä ja hyväksynnästä. Kuntien ja kuntayhtymien tulee huolehtia, että tarvittavilla siirtyvillä henkilöillä on pääsy osto- ja myyntilaskujen järjestelmiin 1.1.2023 alkaen.

Vuotta 2022 ja vanhempiin sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen osto- ja myyntilaskuihin liittyviin kysymyksiin hyvinvointialue avustaa tarvittaessa asian selvittelyssä.

## 5. Asiakaslaskujen ja laskutusten oikaisut ja palautukset vuonna 2023

Tarkempaa tietoa tulossa joulukuun aikana.

## 6. Asiakkaita koskevat pankkisopimukset, e-laskut jne.

Hyvinvointialueelle siirryttäessä asiakkaille aiheutuu muutoksia laskujen maksamisessa. Nykyiset kuntien ja kuntayhtymien sote-laskujen suoramaksu- ja e-laskuvaltuutukset lakkaavat vuodenvaihteessa sen jälkeen, kun viimeiset vuoden 2022 palvelut on laskutettu. Asiakkaiden tulee tehdä verkkopankeissaan uudet e-laskusopimukset. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen uudet laskutusaiheet tulevat näkyville verkkopankkeihin joulukuun aikana ja e-laskutilaukset voi tehdä jo etukäteen vuoden 2023 palveluista syntyvistä laskuista. Suoramaksuvaltuutusten uusinta tapahtuu ottamalla yhteyttä oman pankin asiakaspalveluun.

## 7. Matka- ja kululaskut

Kuntien ja kuntayhtymien tulee huolehtia, että hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön osalta on mahdollisuus tehdä matka- ja kululaskut koskien vuotta 2022 tammikuussa 2023. Kuntien ja kuntayhtymien on tarpeen varmistaa, että henkilöillä on pääsy joko matkalaskujärjestelmään tai muuten mahdollisuus toimittaa matka- ja kululaskuja, sekä siitä, että joku hyväksyy kyseiset matka- ja kululaskut.

## 8. Perintäaineiston käsittely

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue voi avustaa osaltaan perinnässä olevaan aineistoon liittyvissä kysymyksissä, kun asia koskee sosiaali- ja terveystalouden sekä pelastustoimen laskuja. Kuntien ja kuntayhtymien tulee määritellä organisaatioihin jäävistä ne henkilöt, jotka hyväksyvät perintään siirtyneen aineiston siirron ulosottoon 1.1.2023 alkaen, mikäli tämä ollut sosiaali- ja terveystalouden sekä pelastuslaitoksen henkilöstön tehtävänä ennen 31.12.2022.

## 9. Leasing- ja muut hyvinvointialueelle siirtyvät sopimukset

Hyvinvointialuevaltuuston vastaanottamien leasing- ja muiden sopimusten osalta kuntia ja kuntayhtymiä pyydetään ilmoittamaan sopimuskumppaneille hyvinvointialueen tiedot siirron saajana.

Jaettavien leasing- ja muiden sopimusten osalta hyvinvointialue on ottanut tai tulee ottamaan erikseen yhteyttä kuntiin ja kuntayhtymiin.

Aluevaltuustossa vastaanotettuihin leasing-palvelusopimuksiin liittyvät leasing-vastuut pääsääntöisesti siirtyvät hyvinvointialueelle. Kuntia ja kuntayhtymiä pyydetään käynnistämään siirtoprosessi leasing- ja

rahoitusyhtiöiden kanssa yksittäisiin leasing-vuokravastuksiin liittyen siltä osin kuin palvelusopimukset on vastaanotettu hyvinvointialueelle.

Vuoden 2022 lopussa tai alkuvuonna 2023 päättyvien yksittäisten leasing-vastuiden (esim. vuodeosastojen patjat ja sängyt) osalta kuntia ja kuntayhtymiä pyydetään selvittämään hyvinvointialueelta onko leasing-vastuuta tarpeen jatkaa ennen tuotteen lunastamista tai palauttamista.

**Siirron saajan tiedot:**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue

Y-tunnus: 3221326-2

Osoite: Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamo, PL 10, 90029 OYS

Verkkolaskuosoite: Katso kohta 2 tässä infokirjeessä

**Yhteyshenkilö: strategia- ja talousjohtaja Anu Vuorinen**

Sopimukseen liittyvää laskutusmenettelyä on kuvattu tämän infokirjeen kohdassa 4.

## 10. Hyvinvointialueelle siirtyvät osakkeet

Hyvinvointialueen aluevaltuusto on vastaanottanut siirtyviksi ilmoitetut osakkeet. Kuntia ja kuntayhtymiä pyydetään ilmoittamaan yhtiöille osakkeiden siirtymisestä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle asiakirjojen kuntoon saattamiseksi.

**Mahdolliset kuntien ja kuntayhtymien hallussa olevat osakekirjat voi toimittaa hyvinvointialueen kirjaamoon:**

PPSHP

Asiakirjahallinto

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamo

PL 10

90029 OYS

## 11. Valtion korvaukset ja hankerahoitukset

Valtion korvausten sekä hankerahoitusten osalta (koskien mm. pakolaisten ja maahanmuuttajien korvauksia, ulkomaalaisten potilaiden hoitokustannusten korvauksia, lääkäreiden EVO-korvauksia, työterveyden KELA-korvauksia, työllistämistukia sekä veteraanien ja sotainvalidien valtionkonttorin tukia) hyvinvointialue voi tarvittaessa auttaa tukien hakemisessa ja hankkeiden selvityksissä sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastuslaitoksen osalta.

Kuntien ja kuntayhtymien tulee määritellä organisaatioihin jäävistä ne henkilöt, jotka voivat allekirjoittaa kyseisiä korvaushakemuksia sekä hankkeiden loppuselvityksiä 1.1.2023 jälkeen.

## 12. Kassat

Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin, työpajatoiminnan, osan ateriapalveluiden ja osa asiointipisteiden kassoista siirtyvät Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle. Siirtyvät kassat ja kassaratkaisut ovat parhailaan selvittelyssä ja ohjeistuksista näiden osalta tiedotetaan myöhemmin tarkemmin. Kunnissa ja kuntayhtymissä on tarpeen varautua, että alkuvuodesta kassoissa saattaa olla käyttökatoja.

## 13. Luotto- ja muut kortit ja niiden muutokset

Pääsääntöisesti nykyiset luotto- ja maksukortit tulee lakkauttaa kuntien ja kuntayhtymien toimesta. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella on valmistelussa korttiohje, jossa otetaan kantaa luotto-, maksu- ja taksikortteihin. Asiasta on tulossa lisäohjeistusta.

#### 14. Tilinpäätöksen kirjaukset / PPSHP

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue on yhteistyössä Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kanssa laatinut tilinpäätösohjeen. Ohje lähetetään asianosaisille.

#### 15. Materiaalilogistiikka

Hyvinvointialueen materiaalikuljetusten reitit on kartoitettu ja kilpailutettu tai ovat parhaillaan kilpailutuksessa. Olemassa olevat kuljetussopimukset on siirretty/jatkettu niiltä osin kuin ne jäävät voimaan. Ennen vuodenvaihdetta tarkistetaan kunnittain, että kaikki reitit ovat voimassa.

Peruspalvelukuntayhtymä Kallion ja Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymän keskusvarastotoiminta loppuu 31.12.2022. Molempien varastojen asiakkaat tilaavat jatkossa tavarat hyvinvointialueen keskusvarastosta Kempeleestä EMMI-tilausjärjestelmällä. EMMI-tilausjärjestelmän koulutuksia järjestetään joulukuussa ja niistä tiedotetaan erikseen.

#### 16. Postipalvelut

Hyvinvointialue tekee uuden palvelusopimuksen Postin kanssa. Lähtökohtaisesti kaikki nyt voimassa olevat palvelut jatkuvat. Hyvinvointialueelle tulee käyttöön valmiiksi maksetut kirjekuoret. Nämä korvaavat nykyiset käytössä olevat postimaksukoneet.

#### 17. Asiahallintajärjestelmä

Kuntien ja kuntayhtymien asiahallintajärjestelmissä avoinna olevat sosiaali- ja terveystaloudelliset sekä pelastustoimea koskevat asiat on tarpeen käydä läpi ja ratkaista päättyneet asiat. Vuodenvaihteessa avoinna olevat asiat siirretään hyvinvointialueen asiahallintajärjestelmään jatkokäsittelyä varten. Jos asian käsittely jatkuu hyvinvointialueella, sitä ei ratkaista. Päättyneet asiat jäävät katselukantaan ja niiden yhteisomistuksesta ja yhteiskäytöstä tehdään sopimus hyvinvointialueen ja säilyttäjäorganisaation välillä.

#### 18. Infokirjeen asioihin liittyvät yhteyshenkilöt hyvinvointialueella

Strategia- ja talousjohtaja Anu Vuorinen, [anu.vuorinen@oulunkaari.com](mailto:anu.vuorinen@oulunkaari.com), puh. 044 365 5473

Asiakaslaskutuspäällikkö Leena Määttä, [leena.s.maatta@ppshp.fi](mailto:leena.s.maatta@ppshp.fi), puh. 050 475 4927

Laskentapäällikkö Krista Kustula, [krista.kustula@ppshp.fi](mailto:krista.kustula@ppshp.fi) puh. 050 4689 428